**В 1 Перечень документов и сведений для анализа документации**

**систем менеджмента качества СТ РК ISО 9001**

1. Копия Свидетельства о государственной регистрации организации.
2. Копия Свидетельства о постановке на учет по НДС.
3. Копия Устава.
4. Копия разрешений, лицензий на соответствующие виды деятельности.
5. Копия сертификата соответствия СМК (при наличии).
6. Политику и Цели в области качества.
7. Руководство по качеству (при наличии).
8. Структурная схема проверяемой организации с указанием административных и инженерных служб, основных и вспомогательных подразделений (цехов, участков, производственных площадок).
9. Перечень процессов СМК.
10. Перечень документов (документированной информации), разработанных для обеспечения процессов СМК.
11. Документированные процедуры (документированная информация) в соответствии с СТ РК ISO 9001-2016.
12. Перечень процессов, переданных сторонним организациям (при наличии).

Примечания:

1) Все документы передают в орган по подтверждению соответствия в электронном виде или на бумажных носителях.

2) Орган по подтверждению соответствия вправе затребовать от проверяемой организации дополнительные документы, включая записи, необходимые для анализа.